Zgłoszenie zmian w ewidencji gruntów i budynków

Krok po kroku:

1. Pobierz, wydrukuj, wypełnij (podając koniecznie numer telefonu kontaktowego) i podpisz zgłoszenie**(wzór zgłoszenia –** [załącznik nr 13](http://bip.milicz-powiat.pl/file.php?attachment=60046)) lub napisz wniosek o zmiany w ewidencji gruntów i budynków tak, żeby spełniał wymogi art. 63 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca  
   1960 r. kodeks postępowania administracyjnego.
2. Dołącz oryginały lub odpisy dokumentów stanowiących podstawę wprowadzenia zmiany oraz ewentualne  
   pełnomocnictwa (z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika,  
   który działa w imieniu wnioskodawcy).

Szczegółowe dane odnośnie wymaganych dokumentów w zależności od rodzaju wnioskowanej zmiany zawarte są w  
**Informacji o wymaganych dokumentach do aktualizacji danych objętych ewidencją gruntów i budynków –** [załącznik nr 2](http://bip.milicz-powiat.pl/file.php?attachment=60049).

1. Wypełniony wniosek złóż w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Miliczu, Al. ZHP 1, 56-300 Milicz
2. Zawiadomienie o wprowadzonej zmianie może być przesłane pocztą lub może być odebrane osobiście pod wskazanym wyżej adresem.
3. W przypadku braku możliwości wprowadzenia wnoszonej lub zgłaszanej zmiany sprawa zostanie rozstrzygnięta w  
   trybie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego poprzez wydanie stosownej decyzji  
   administracyjnej, od której będziesz miał prawo odwołania do organu II instancji (Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru  
   Geodezyjnego i Kartograficznego).

Pamiętaj, że:

* jeśli jesteś właścicielem, władającym w rozumieniu posiadania samoistnego lub władającym na gruntach  
  publicznych: wieczystym użytkownikiem, użytkownikiem gruntów państwowych i samorządowych, a także jeśli  
  reprezentujesz jednostkę organizacyjną sprawującą zarząd lub trwały zarząd nieruchomościami, jeśli reprezentujesz  
  osobę prawną, której zostało powierzone wykonywanie prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa lub innych  
  praw rzeczowych lub jeśli reprezentujesz organ administracji publicznej, które gospodarują nieruchomościami  
  wchodzącymi w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa oraz gminnych, powiatowych, wojewódzkich zasobów  
  nieruchomości; to posiadasz prawo do składania wniosków o aktualizację danych ewidencyjnych dotyczących Twojej  
  nieruchomości lub zgłaszania zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków, w tym informacji o miejscu  
  stałego pobytu (adres zameldowania) lub o siedzibie swojej jednostki; dzierżawcy gruntów stanowiących  
  gospodarstwo rolne oraz wydzierżawiający posiadają prawo do zgłaszania zmian na podstawie umów dzierżawy oraz do zgłaszania  
  zmian swoich danych osobowych.
* jeśli zleciłaś/eś dokumentację geodezyjną i kartograficzną zawierającą wykazy zmian danych ewidencyjnych, która  
  po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego jest podstawą aktualizacji ewidencji gruntów i  
  budynków, złóż wniosek o zmianę powołując nr tego opracowania; jeżeli wnioskowana zmiana dotyczy  
  nieruchomości będącej we współwłasności lub współposiadaniu wniosek winien być złożony przez wszystkich  
  współwłaścicieli / współwładających w rozumieniu posiadania samoistnego lub osoby ich reprezentujące; jeżeli  
  wnioskowana zmiana obejmuje dane ewidencyjne dotyczące również innych nieruchomości, nie znajdujących się we  
  własności/władaniu wnioskodawców, właściciele/posiadacze tych nieruchomości również powinni złożyć wniosek -  
  wówczas zmiana na podstawie opracowania geodezyjnego zostanie wprowadzona niezwłocznie w drodze czynności  
  materialno-technicznej (art. 24 ust. 2b pkt 1h ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne).

Brak wniosku spowoduje, że aktualizacja bazy ewidencyjnej na podstawie opracowania nastąpi z urzędu w drodze  
postępowania administracyjnego zakończonego wydaniem decyzji, co wydłuży proces aktualizacji co najmniej o 2  
miesiące (art. 24 ust. 2b pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne); wniosek  
niekompletny również zainicjuje postępowanie administracyjne zakończone stosowną decyzją.

Możliwość aktualizacji bazy ewidencyjnej na podstawie dokumentacji przyjętej do państwowego zasobu  
geodezyjnego i kartograficznego nie dotyczy dokumentacji wykonanej w celu wydania stosownego orzeczenia organu  
administracji publicznej (np. decyzji zatwierdzającej gleboznawczą klasyfikację gruntów) bądź orzeczenia sądu (np.  
zniesienia współwłasności).

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek lub zgłoszenie zmiany w ewidencji gruntów i budynków złożone przez właściciela/władającego - **wzór  
zgłoszenia –** [załącznik nr 13](http://bip.milicz-powiat.pl/file.php?attachment=60046)**.**

2. Dokumenty będące podstawą zmian w bazie ewidencyjnej określone zostały w art. 22 i 23 ustawy z dnia 17 maja  
1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, są to w szczególności akty notarialne, prawomocne orzeczenia sądu,  
ostateczne decyzje administracyjne, odpisy z ksiąg wieczystych (oryginały lub odpisy dokumentów), odpisy  
dokumentacji architektoniczno-budowlanej przechowywanej przez organy administracji, dokumentacja geodezyjna i  
kartograficzną przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zawierająca wykazy zmian danych  
ewidencyjnych oraz akty normatywne i dane wynikające z publicznych ewidencji i rejestrów.

Opłaty:

1. Wprowadzenie zmiany do bazy ewidencyjnej na podstawie wniosku lub zgłoszenia (wykonane czynnością  
   materialno-techniczną) nie podlega opłacie skarbowej.
2. Kwota 10,00 zł - opłata skarbowa za wydanie decyzji w przypadku, gdy aktualizacja bazy ewidencji gruntów i  
   budynków będzie prowadzona na twój wniosek lub zgłoszenie w drodze decyzji administracyjnej (opłacie tej podlega  
   wyłącznie decyzja o aktualizacji lub o odmowie aktualizacji ewidencji gruntów i budynków, od opłaty tej zwolnione są  
   decyzje o umorzeniu postępowania).
3. Kwota 17,00 zł - opłata skarbowa za dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika, który działa w imieniu  
   wnioskodawcy/zgłaszającego zmianę.

Wpłaty opłaty skarbowej należy dokonać przelewem, przekazem na rachunek bankowy:

Urząd Miejski w Miliczu

61 9582 0000 2000 0000 0358 0008

Dopisek: opłata skarbowa od …………………………za pełnomocnictwo

Miejsce złożenia i odbioru:

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Miliczu, Al. ZHP 1 , 56-300 Milicz

Termin odpowiedzi:

* Aktualizacja ewidencji czynnością materialno-techniczną - do 30 dni od daty otrzymania dokumentów niezbędnych  
  do wprowadzenia wnoszonej zmiany.
* Aktualizacja ewidencji w drodze decyzji administracyjnej - według terminów określonych w ustawie z dnia 14  
  czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Tryb odwoławczy:

Tryb odwoławczy dotyczy tylko przypadku, gdy aktualizacja bazy ewidencyjnej odbywa się w drodze decyzji. Od  
orzeczenia służy stronom prawo odwołania do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego  
(DWINGiK) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi:

1. Właściciele i władający zgłaszają zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków, w terminie 30 dni licząc  
   od dnia powstania tych zmian i dostarczając stosowne dokumenty, będące podstawą zgłaszanych zmian (art.22 ust.2  
   ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne).
2. Jeżeli uzyskanie danych niezbędnych do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków nie jest możliwe  
   w inny sposób, starosta może, w drodze decyzji administracyjnej, nałożyć na właścicieli/władających, obowiązek:
3. opracowania dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków,  
   w przypadku ustalenia, że stan rzeczywisty nieruchomości jest inny niż ujawniony w tej bazie danych, a różnica ta  
   jest skutkiem robót budowlanych, o których mowa w art. 3 pkt 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.  
   U. z 2013 r. poz. 1409 oraz z 2014 r. poz. 40, 768 i 822);
4. udostępnienia dokumentacji budowy lub dokumentacji powykonawczej, o której mowa w art. 3 pkt 13 i 14  
   ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, jeżeli jest to niezbędne do ujawnienia w bazie danych ewidencji  
   gruntów i budynków danych dotyczących budynku lub działki;
5. udzielenia informacji o sposobie użytkowania budynków i lokali.
6. W przypadku uchylania się obowiązanych podmiotów od wykonania nałożonego decyzją administracyjną  
   obowiązku opracowania dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i  
   budynków, następuje egzekucja tego obowiązku w drodze wykonania zastępczego w trybie przepisów ustawy z dnia  
   17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, z późn. zm.).
7. Właściwy organ, na wniosek podmiotu obowiązanego do poniesienia kosztów wykonania zastępczego  
   dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków, złożony w terminie  
   7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w art. 133 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o  
   postępowaniu egzekucyjnym w administracji, może:
8. umorzyć koszty w całości lub w części, jeżeli obowiązany przedstawi dokument potwierdzający:
9. pobieranie zasiłku, o którym mowa w art. 37 lub art. 38 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej  
   (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.), lub pobieranie takich zasiłków w okresie 2 lat, lub
10. otrzymanie zasiłku, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach  
    związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. Nr 234, poz. 1385, z późn. zm.), lub art. 40 ust. 2 ustawy z dnia  
    12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, lub otrzymanie takich zasiłków w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających  
    złożenie wniosku;
11. rozłożyć koszty na raty, jeżeli przemawia za tym ważny interes obowiązanego.

(art.22 ust.3,4 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne)

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. Nr 2013, poz. 267).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. Nr 2012, poz. 1282 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U z 2010r. Nr 193 poz. 1287 ze zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji  
   gruntów i budynków (Dz.U. z 2001r. Nr 38, poz. 454 ze zm.).